

附表一 淡江大學環境監督與量測項目一覽表
(監測項目為填報月份之上季執行工作內容)

一級單位：圖書館

106年4月

監督、量測項目及內容	監測時間	執行狀況說明	執行單位及業務承辦人
105學年度增加館長室5%盆栽量	106年1月 ~ 106年3月	1. 館長辦公室原有盆栽數量5，於1月暫移室外照護。 2. 重新擴大計算U801室(含數位組)盆栽量，共26盆。以增加5%盆栽量計算，需增1.3盆。 3. 除11月新增的盆栽1盆，持續照護外，再增設盆栽1盆。	館長室 黃彩媚
105學年度入藏環保主題相關圖書80冊	106年1月 ~ 106年3月	1. 本季入藏圖書計中文22冊，西文10冊；非書計西文6件。 2. 累計105學年度(105年8月至106年4月)入藏圖書計中文38冊，西文22冊；非書計中文9件，西文12件。總計81冊。	採編組 陳素華
維護空中花園景觀平臺，綠化環境及維持空氣品質	106年1月 ~ 106年3月	值班館員每週按時維護空中花園景觀平臺，協助澆水、除草等，並於登記表上紀錄。	典藏閱覽組 何雯婷
修改多元化開放討論空間照明設備開關標示，減少無人區域不需用之照明被開啟。	106年1月 ~ 106年3月	每日巡庫檢查標示，持續維護完整性。	參考服務組 黃鳳儀
節省A5 size購紙經費	106年1月 ~ 106年3月	自105年10月起，非書資料組採行以1張A5 size紙張列印2件讀者預約單(原以1張A5 size紙張列印1件讀者預約單)，以下為106年2月至4月，非書組A5 Size紙張消耗張數： 106.02→189/2=94.5(張) 106.03→361/2=180.5(張) 106.04→255/2=127.5(張)	非書資料組 許琇媛
徵集與環境議題相關的免費電子資源	106年1月 ~ 106年3月	因免費資源書目中的856段維護管理不易，組長指示暫停新增免費資源；原已新增的2筆資料保留。	數位資訊組 郭萱之

承辦人：黃彩媚 106.5.10 監督單位主管：宋雪芳 106.5.10

管理代表：主任羅孝賢 106.05.17